










**ALUR PELAKSANAAN TAHFIZH MAHASISWA S1 FITK UIN SU Medan
2022-2023**

1. Mahasiswa mendaftar ke Prodi masing-masing.
2. Prodi mendata mahasiswa yang mendaftar tahfizh.
3. Prodi memberikan data pendaftar ke Lembaga Nur al-Zhalam.
4. Lembaga Nur al-Zhalam dan Lembaga mitra mengelompokkan pentasmi' dan mahasiswa sesuai prodi.
5. Pentasmi' dan mahasiswa melaksanakan tahfizh di luar kampus.
6. Lembaga Nur al-Zhalam dan Lembaga mitra mengeluarkan sertifikat kelulusan mahasiswa tahfizh.
7. Mahasiswa yang lulus mengambil sertifikat kelulusan tahfizh di Lembaga Nur al-Zhalam .
8. Mahasiswa yang tidak lulus mendaftar kembali ke Prodi masing-masing untuk mengikuti tahfizh berikutnya.

**FLOWCHART PELAKSANAAN TAHFIZH MAHASISWA S1
LEMBAGA TAHFIZH NUR AL-ZHALAM FITK UIN SU MEDAN
2022-2023**

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA			MUTU BAKU		
		Mahasiswa	Prodi	Lembaga	Persyaratan	Waktu	Output
1	Mendaftar ke Prodi				Semester V dan VII	3 hari	Bukti pendaftaran
2	Mendata mahasiswa yang akan tahfizh					3 hari	Daftar pendaftar
3	Memberikan data ke Lembaga						Bukti pendaftaran dan Daftar pendaftar
4	Mengelompokkan pentasmi' dan mahasiswa						Daftar kelompok
5	Melaksanakan tahfizh					Satu semester	Bukti tasmi'
6	Mengeluarkan sertifikat lulus				Lulus tasmi'	1 minggu	Sertifikat
7	Mengambil sertifikat lulus di Lembaga				Lulus tasmi'	1 minggu	Sertifikat
8	Mendaftar kembali untuk tahfizh berikutnya				Tidak lulus tasmi'	1 minggu	Bukti pendaftaran